



## DOORLOPENDE TEKST VAN DE STATUTEN VAN DE STICHTING "CARLOT"

waarin verwerkt de statutenwijziging van 18 augustus 2005

### NAAM, ZETEL EN DUUR

#### Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: **STICHTING "CARLOT"**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Elburg.
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

### DOEL

#### Artikel 2.

1. De stichting stelt zich ten doel:  
het in de vaart houden van de voormalige K.N.R.M. (Koninklijke Nederlandse Redding Maatschappij) reddingsboot "Carlot".
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het doen organiseren en coördineren van activiteiten die kunnen leiden tot een sluitende begroting zoals:
  - a. incentive dagen;
  - b. bezoeken van vlootdagen en andere manifestaties;
  - c. verhuur als begeleidingsschip.
3. De stichting steunt op vrijwilligers die onder leiding van het bestuur trachten de doelstelling te verwezenlijken.

### MIDDELEN

#### Artikel 3.

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit:

- a. subsidies;
- b. bijdragen van donateurs;
- c. schenkingen en verdere baten en inkomsten.

#### Artikel 4.

Zowel op de wijze waarop de geldmiddelen der stichting zullen worden verkregen als die waarop zij zullen worden besteed, staan geheel ter beoordeling van het bestuur, mits zij niet strijdig zijn met enige wettelijke bepaling of met het doel der stichting.

### BESTUUR

#### Artikel 5

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit minimaal drie en maximaal vijf leden.
2. Elk jaar treedt één der bestuursleden af en wel volgens een door het bestuur op te maken rooster.
3. Aftredende leden zijn telkens herkiesbaar.
4. Bestuursleden moeten op het ogenblik van hun verkiezing of herverkiezing meerderjarig zijn.



5. Het bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en eventueel hun plaatsvervangers. De functies van secretaris en penningmeester kunnen worden toegekend aan dezelfde persoon.
6. Een bestuurder defungeert, onverminderd het in de wetgeving op stichtingen bepaalde, wanneer hij:
  - a. overlijdt;
  - b. schriftelijk verklaart af te treden;
  - c. op enige wijze de vrije beschikking over zijn vermogen verliest;
  - d. na periodieke defungering niet wordt herbenoemd;
  - e. door het bestuur van zijn functie wordt ontheven;
7. Het bestuur voorziet zelf in ontstane vacatures in het bestuur.
8. Het bestuur is bevoegd tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.

#### Bestuursbevoegdheid

##### Artikel 5A

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuursleden.
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

#### VERTEGENWOORDIGING

##### Artikel 6.

De voorzitter, secretaris en de penningmeester tezamen vertegenwoordigen de Stichting in en buiten rechte. Het gezamenlijke bestuur vertegenwoordigt evenzo de stichting.

#### BESLUITVORMING

##### Artikel 7

1. Bestuursbesluiten worden genomen bij meerderheid van stemmen, tenzij in deze statuten anders wordt bepaald.
2. Besluiten kunnen niet worden genomen als ter vergadering niet tenminste twee leden aanwezig zijn en de leden niet tenminste een week tevoren schriftelijk zijn opgeroepen onder opgave van de agenda.



3. Indien geen besluiten genomen kunnen worden op grond van het in de vorige alinea bepaalde, kan het bestuur in een ten hoogste zes weken nadien te houden vergadering over dezelfde onderwerpen besluiten nemen, ongeacht het aantal alsdan aanwezige leden, mits in de bijeenroeping tot deze vergadering van het verloop van de vorige melding is gemaakt.
4. Ieder bestuurslid heeft één stem.
5. Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet uitgebracht.
6. Een lid van het bestuur kan zich ter vergadering slechts doen vertegenwoordigen door een ander bestuurslid en wel door een schriftelijke volmacht, welke vóór de aanvang der vergadering aan degene die de vergadering voorziet, moet worden getoond.
7. Bij staking van stemmen over andere onderwerpen dan tot benoeming van personen, beslist de voorzitter.
8. Indien bij stemming omtrent het benoemen van personen bij eerste stemming geen volstreekte meerderheid is verkregen, vindt een tweede vrije stemming plaats.  
Verkrijgt alsdan nog niemand de volstreekte meerderheid, dan vindt een herstemming plaats tussen de twee personen die bij de tweede stemming het hoogste aantal stemmen op zich verenigen.
9. Komen door gelijkheid van het aantal verworven stemmen meer dan twee personen voor herstemming in aanmerking, dan wordt eerst bij een tussenstemming beslist, wie hunner voor de herstemming in aanmerking komt, respectievelijk wie tezamen met de persoon op wie het hoogste aantal stemmen is uitgebracht, in de herstemming zal komen.
10. Staken bij een tussenstemming of bij een eindstemming de stemmen, dan beslist de voorzitter.
11. Stemmingen geschieden, tenzij de voorzitter der desbetreffende vergadering anders bepaalt, mondeling.
12. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden hun mening ten aanzien van het voorstel schriftelijk te kennen hebben gegeven en zoveel bestuursleden zich ten gunste van het desbetreffende voorstel hebben verklaard als vereist zou zijn voor het aannemen van bedoeld voorstel in een plenaire vergadering van het bestuur.
13. Een aldus genomen besluit wordt in het notulen-register der vergaderingen bewaard en voorgelezen in de eerstvolgende vergadering van het bestuur.

#### BESTUURSVERGADERING



#### Artikel 8.

1. Het bestuur vergadert tenminste driemaal per jaar en voorts zo dikwijls één of meer leden van het bestuur daartoe een schriftelijk verzoek tot de voorzitter richten.  
Indien de secretaris alsdan geen vergadering bijeenroept, zodanig, dat zij binnen twintig dagen na het indienen van het verzoek als hiervoor bedoeld wordt gehouden, heeft/hebben de verzoeker(s) het recht zelf een vergadering te beleggen met inachtneming van het hierna bepaalde.
2. Oproepingen geschieden, behoudens het in de vorige alinea bepaalde, door de secretaris en wel door het verzenden van een convocatie, waarin de te behandelen onderwerpen zijn vermeld. De termijn van oproeping bedraagt tenminste tien dagen, de dag van oproeping en die der vergadering niet medegerekend. Vergaderingen worden gehouden te Elburg ter plaatse en ten tijde in de oproeping vermeld.  
Was de termijn van oproeping korter of zijn de te nemen besluiten niet op de convocatie vermeld, dan kan geen besluit worden genomen, tenzij met algemene stemmen in een vergadering waarin het hele bestuur aanwezig is.  
Waar in deze statuten sprake is van aanwezig zijn, wordt daaronder verstaan vertegenwoordigd zijn op grond van artikel 7 lid 6.  
Vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter, tenzij de bestuursleden anders besluiten.

#### JAARSTUKKEN

##### Artikel 9.

Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar, met dien verstande, dat het eerste boekjaar loopt van heden tot ultimo één en dertig december negentienhonderd negen en negentig. Van de vermogenstoestand van de stichting en van hetgeen verder haar financiën betreft worde op zodanige wijze boekgehouden dat daaruit te allen tijde de rechten en de verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.

##### Artikel 10.

1. Op een vergadering welke uiterlijk in april wordt gehouden brengt de secretaris verslag uit van het in het afgelopen jaar gevoerde beleid en legt de penningmeester rekening en verantwoording af en maakt een vermogensstaat per ultimo december van het afgelopen jaar.
2. Goedkeuring van deze rekening en verantwoording door het bestuur strekt de penningmeester tot décharge.



3. Tevens wordt in gemelde vergadering door het bestuur de ~~ontwerp~~-begroting voor het komende jaar vastgesteld.

### STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING

#### Artikel 11.

- Besturen tot wijziging van de statuten of opheffing van de stichting kunnen slechts worden genomen in een daartoe tenminste veertien dagen van tevoren schriftelijk bijeengeroepen vergadering van het voltallig bestuur bij besluit genomen met drie/vierde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
2. Indien door afwezigheid van één of meerdere bestuursleden in bovengenoemde vergadering geen besluit genomen kan worden, zal in een volgende op dezelfde wijze bijeengeroepen vergadering welke tenminste twee en ten hoogste zes weken na de eerste wordt gehouden, ongeacht het aantal alsdan aanwezige bestuursleden bij besluit genomen met drie/vierde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen, tot genoemde wijziging der statuten of opheffing der stichting kunnen worden besloten.

#### Artikel 12.

Ingeval van opheffing van de stichting zal de liquidatie plaatsvinden door het laatst zittende bestuur.

Een eventueel batig liquidatiesaldo komt ten goede aan de "Stichting Koninklijke Nederlandse Reddingmaatschappij" te IJmuiden, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41199789.

### HUISHOUDELIJK REGLEMENT

#### Artikel 13.

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen; een zodanig reglement bevat zodanige bepalingen, als het bestuur voor de goede gang van zaken nodig acht;
2. Bepalingen in een reglement, die in strijd zijn met deze statuten zijn nietig.

### SLOTBEPALING

#### Artikel 14.

In alle gevallen waarin deze statuten en het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het bestuur.

Uitgegeven voor doorlopende tekst van de statuten van de te Elburg gevestigde stichting: Stichting "Carlot" door mij, Mr Gerardus Megchelsen, notaris te Elburg op achttien augustus tweeduizend vijf.